**城港公司2023年度职工健康体检项目**

**询 价 文 件**

采购编号：省港服（2023）年询第16号【城港】

**岳阳城陵矶港务有限责任公司**

二О二三年五月

**目 录**

[第一章 采购公告 3](#_Toc21203)

[第二章 供应商须知 6](#_Toc8900)

[第三章 评审办法 20](#_Toc3356)

[第四章 合同条款及格式 23](#_Toc12523)

[第五章 采购需求 31](#_Toc6280)

[第六章 响应文件格式 35](#_Toc14736)

[一、 响应函 37](#_Toc2002)

[二、授权委托书 40](#_Toc3647)

[三、商务和技术偏差表 41](#_Toc477)

[四、报价表 42](#_Toc16834)

[五、资格审查资料 43](#_Toc25473)

[六、响应方案 44](#_Toc1260)

[七、其他资料 45](#_Toc19434)

1. **采购公告**

岳阳城陵矶港务有限责任公司

2023年度职工健康体检项目询价公告

岳阳城陵矶港务有限责任公司2023年度职工健康体检项目已具备采购条件，现公开邀请供应商参加采购活动。

#### 一、采购项目简介

（一）采购项目名称:岳阳城陵矶港务有限责任公司2023年度职工健康体检项目

（二）采购人: 岳阳城陵矶港务有限责任公司

（三）采购代理机构:无

（四）采购项目资金落实情况:企业自筹，已落实

（五）采购项目概况: 岳阳城陵矶港务有限责任公司2023年度职工健康体检，现采用询价的方式进行采购

#### 二、采购范围及相关要求

（一）采购范围: 本公司为湖南省港务集团有限公司旗下港口企业，为响应国家对于员工的职业健康检查，现列行2023年度职工健康体检，参与体检员工共398人（其中男员工314人、女员工84人），体检费用标准为男员工人均1000元，女员工人均1200元，合计¥414，800.00元。**本公司已拟定体检项目，并就该项目以最低价评审法对外公开询价，体检费用标准与成交价的差额由职工在该体检中心自主消费完毕，自主消费项目收费标准按医院挂牌价享受8折优惠。**

（二）服务期限: 合同签订后30个日历日内;

（三）服务地点: 供应商医院专业体检中心;

（四）服务要求或服务标准: 详见询价文件第五章“采购需求”;

（五) 招标人为本次招标编制了最高投标限价，最高限价：314人\*1000元/人+84人\*1200=414800元。即肆拾壹万肆仟捌佰元整。提供医疗门诊收费票据，超过最高限价的作废。

#### 三、供应商资格要求

（一）供应商不得存在下列情形之一:

1.处于被责令停产停业、暂扣或者吊销执照、暂扣或者吊销许可证、吊销资质证书状态;

2.进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形;

3.被采购人或采购人上级单位纳入黑名单;

4.涉及正在诉讼的案件且经审查委员会认定会对承担本项目造成重大影响。

（二）供应商应满足如下要求:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 资格条件 | 对供应商要求 | 证明材料要求 |
| （1）依法设立 | **☑适用** | **☑适用,见采购文件供应商须知前附表3.5（1）。** |
| （2）资质要求 | **☑适用** | **☑适用,见采购文件供应商须知前附表3.5（2）。** |
| （3）财务要求 | **☑不适用** | **☑不适用** |
| （4）业绩要求 | **☑适用** | **☑适用,见采购文件供应商须知前附表3.5（4）。** |
| （5）信誉要求 | **☑不适用** | **☑不适用** |
| （6）承担本项目的主要人员要求 | **☑不适用** | **☑不适用** |
| （7）其他要求 | **☑不适用** | **☑不适用** |
| （8）供应商不存在第一章3.1款情形的证明材料 | **☑适用** | **☑适用,见采购文件供应商须知前附表3.5（8）。** |

#### 本项目不接受联合体报价，不递交保证金

#### 四、确定成交供应商的方法

（一）最低价法

（二）采购人应当确定排名第一的成交候选供应商为成交供应商。若排名第一的成交候选供应商未通过履约能力和报价核查，采购人应按推荐的名单排序依次确定其他成交候选供应商为成交供应商。

#### 五、采购文件获取

（一） 供应商应当于2023年5月 20 日至2023年 5 月 25 日，在中国招标投标公共服务平台（http：//www.cebpubservice.com）、湖南省湘水集团有限公司网站（http：//www.hnsxsjt.com）、湖南省港务集团有限公司（http://www.hnsgwjt.com）上发布。

（二）供应商若对本项目采购需求、资格要求等有疑问的，应当于2023年 5月 26日17 时00分前向采购人提出澄清要求。

（三） 响应文件递交截止时间：2023年 5月29 日 9 时 00 分；递交响应文件的地点：岳阳城陵矶港务有限责任公司办公楼322办公室。

#### 六、监督部门

本次采购监督部门为岳阳城陵矶港务有限责任公司综合管理部 ，电话：13975091229。

#### **七、联系方式**

（一）询价人：岳阳城陵矶港务有限责任公司

（二）地 址：岳阳城陵矶长江路2号

（三）收件人：莫颖军

（四）联系电话：13807301865

第二章 供应商须知

**第一节 供应商须知前附表**

| 条款号 | 条 款 名 称 | 编 列 内 容 |
| --- | --- | --- |
| 1.1.1 | 采购方法 | ☑询价 |
| 1.1.2 | 评审办法 | ☑最低价法（同质比价法） |
| 1.7.1 | 踏勘现场 | ☑不组织 |
| 1.8 | 采购预备会 | ☑不召开 |
| 1.9 | 分包 | 不得分包的内容：不允许分包 |
| 1.10.2 | 对非关键条款的偏差 | 允许偏差的范围：响应文件在实质上响应采购文件要求，但存在含义不明确的内容、明显文字或计算错误等情况，并且澄清、说明和补正这些情况不会对其他响应人造成不公平的结果。  允许偏差的项数：3项 |
| 2.1(7) | 构成采购文件的其他资料 | 资料名称： 无 |
| 2.2.1 | 供应商要求澄清采购文件的时间 | 截止时间： 2023年5 月26日17 时00分 |
| 2.2.3 | 供应商确认收到采购文件补充文件 | 确认的最晚时间：补充文件发出后24小时  确定的方式：书面确认 |
| 3.1.1（9） | 构成响应文件的其他资料 | 资料名称：无 |
| 3.2.3 | 最高限价或其计算方法 | ☑有，最高限价：人民币肆拾壹万肆仟捌佰圆整（¥414，800.00元）；提供医疗门诊收费票据，超过最高限价的作废。 |
| 3.3.1 | 响应文件有效期 | 递交响应文件截止之日起90日 |
| 3.4.1 | 响应保证金 | ☑不要求递交 |
| 3.5（1） | **依法设立的证明材料** | ☑适用。  供应商应具有市场监管部门或其他行政机关颁发的可以合法开展体检业务的营业执照或证书，提供复印件。 |
| 3.5（2） | **资质要求证明材料** | ☑适用。  体检医院具备医疗体检服务能力，具有医疗机构执业许可证、二甲或三甲医院证明，需提供复印件。 |
| 3.5（3） | **财务要求证明材料** | ☑不适用 |
| 3.5（4） | 业绩要求证明材料 | ☑适用。  供应商应提供近1年的类似项目情况表（格式见第六章“响应文件格式”五、资格审查资料（二）近年的类似项目情况表），以证明供应商具有承担本项目要求的业绩。近年是指2022年5月29日-2023年5月29日；  业绩证明材料应具有下列文件之一的复印件，且业绩证明文件不得少于1份：  ☑合同/订单 |
| 3.5（5） | 信誉要求证明材料 | ☑不适用 |
| 3.5（6） | 承担本项目的主要人员要求证明材料 | ☑不适用 |
| 3.5（7） | 其他要求的证明材料 | 无 |
| 3.5（8） | 供应商不存在第一章3.1款情形的证明材料 | 不需要提供证明材料，仅提供承诺函 |
| 3.6.1 | 对关键条款进行响应的证据或证明材料要求 | 无 |
| 3.6.2 | 响应方案数量 | 供应商只能提出唯一响应方案 |
| 3.7.5 | 响应文件及电子版要求 | 是否要求提供电子版响应文件：☑不要求 |
| 4.1.1 | 响应文件的密封 | 响应文件一正二副，须密封包装，并在封套的封口处加盖供应商单位公章。 |
| 4.1.2 | 封套上应载明的信息 | ☑适用，供应商名称：岳阳城陵矶港务有限责任公司2023年度职工健康体检项目响应文件 |
| 4.2.1 | 递交响应文件截止时间和地点 | 截止时间：2023年5 月29日9时00分  递交响应文件的地点：岳阳城陵矶港务有限责任公司办公楼322办公室 |
| 4.2.2 | 是否退还响应文件 | 否 |
| 5 | 是否公开开启响应文件 | 否 |
| 5.1 | 开启地点 | 湖南省港务集团有限公司六楼602开标室 |
| 5.2（4） | 开启程序 | 开启顺序： 随机  其他应公布的信息：无 |
| 6.1.1 | 评审小组的组建 | 评标小组构成：3人。  评审专家确定方式：在湖南省港务集团有限公司综合评标专家库中随机抽取2人，业主代表1人。 |
| 6.2.2 | 评审小组推荐成交候选供应商的数量 | 2-3个，并标明推荐顺序。 |
| 6.6 | 是否公开开启最终报价 | 否 |
| 6.7.2 | 推荐成交候选供应商的排序及数量 | 是否排序：☑排序，数量： 2-3个 |
| 7.2 | 成交候选供应商公示 | 公示媒介：中国招标投标公共服务平台（http：//www.cebpubservice.com；湖南省湘水集团有限公司网站（http：//www.hnsxsjt.com）；湖南省港务集团公司网站（http://www.hnsgwjt.com/）公示期限：3个工作日 |
| 7.7 | 履约保证金 | 不要求提交 |
| 8.1 | 异议渠道 | 岳阳城陵矶港务有限责任公司综合管理部  联系电话：13975091229 |

**第二节 供应商须知正文**

**1 总则**

**1.1采购方法和评审办法**

本项目采用供应商须知前附表规定的采购方式和评审办法。

1.1.1采购方法

询价采购，是指按照规定程序就采购项目向符合资格要求的供应商进行询价，通过评审、比较确定成交供应商的采购方式。

1.1.2评审办法

最低价法，是指在资质、业绩、信誉等条件均满足询价文件要求的前提下，按单项或总价价格最低原则确定成交供应商。

**1.2采购项目概况和供应商资格要求**

采购项目概况和供应商资格要求见第一章“采购公告”。

**1.3 费用承担**

供应商准备和参加采购活动所发生的各种费用由供应商自行承担。

**1.4保密**

参加采购活动的各方应对采购文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

**1.5语言文字**

采购文件和响应文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

**1.6计量单位**

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

**1.7踏勘现场（本项目不组织踏勘现场）**

**1.8采购预备会（本项目不召开采购预备会）**

**1.9分包(本项目不允许分包)**

**1.10响应和偏差**

1.10.1采购需求和合同草案中的关键条款均以“\*”符号标记。响应文件应当对采购需求和合同草案的关键条款作出满足性或更有利于采购人的响应，否则，供应商的响应文件将被视为无效。

1.10.2供应商须知前附表规定了对非关键条款允许偏差的范围和可以偏差的项数的，如响应文件存在的偏差超出上述范围或项数，将被视为无效。

**2采购文件**

**2.1采购文件的组成**

本采购文件包括:

(1)采购公告:

(2)供应商须知;

(3)评审办法;

(4)合同条款及格式;

(5)采购需求;

(6)响应文件格式;

(7)供应商须知前附表规定的其他资料。

采购人依照本章规定，对采购文件所作的澄清、修改，构成采购文件的组成部分。

**2.2采购文件的澄清和修改**

2.2.1供应商应仔细阅读和检查采购文件的全部内容。如发现缺页或内容不全，应及时向采购人提出，以便补齐。如有疑问，应在供应商须知前附表规定的时间前，以书面形式要求采购人对采购文件予以澄清。

2.2.2采购人可根据供应商的要求或主动对采购文件进行澄清或修改。澄清或修改的内容以补充文件的形式发给所有获取采购文件的供应商。采购人可视具体情况在补充文件中通知供应商推迟递交响应文件的截止时间。

2.2.3供应商在收到补充文件后，应按供应商须知前附表规定的时间和方式通知采购人，确认已收到该补充文件。

2.2.4除非确有必要，采购人有权拒绝回复供应商在本章第2.2.1项规定的时间后提出的任何澄清要求。

**3响应文件**

**3.1响应文件的组成**

3.1.1响应文件应包括下列内容:

(1)响应函;

(2)授权委托书(如有);

(3)商务和技术偏差表;

(4)报价表;

(5)资格审查资料;

(6)响应方案;

(7)供应商须知前附表规定的其他资料。

供应商在评审过程中作出的符合采购文件要求的澄清、说明和补正，构成响应文件的组成部分。

3.1.2供应商的法定代表人(单位负责人)亲自签署响应文件、亲自参加采购的，响应文件不包括第3.1.1(2)目所指的授权委托书。

**3.2报价**

3.2.1供应商应按采购文件提供的格式(见第六章“响应文件格式”)在响应函和报价表中进行报价。响应函中报价应为包含国家规定的增值税在内的含税价格，同时应列明不含税价格和增值税税额，采购人将根据项目情况，在第三章“评审办法"第2.2.2项中选择按照含税价格或不含税价格对供应商进行价格评审。

3.2.2供应商应充分了解采购项目的总体情况以及影响报价的其他要素。对于货物和服务采购项目，采购人在签署采购合同时及合同履行过程中，有权在供应商须知前附表规定的幅度内对采购标的的数量进行增加或减少。

3.2.3采购人设有最高限价的，供应商的报价不得超过最高限价。最高限价或最高限价计算方法在供应商须知前附表中载明。

3.2.4报价的其他要求见供应商须知前附表。

**3.3响应文件有效期**

3.3.1除供应商须知前附表另有规定外，响应文件有效期应为90日，从采购文件规定的递交响应文件的截止时间开始计算。

3.3.2出现特殊情况需要延长响应文件有效期，采购人以书面形式通知所有供应商延长响应文件有效期的，供应商应予以书面答复。同意延长的，应相应延长其响应保证金的有效期，但不得修改其响应文件；供应商拒绝延长的，其响应文件在原有效期届满后失效，但供应商有权收回其响应保证金。

**3.4响应保证金（本项目不提交响应保证金）**

**3.5资格审查资料**

供应商应提供供应商须知前附表3.5(1)-3.5(2)中规定的资格审查资料，以证明其满足第一章“采购公告”对供应商的各项资格要求。

**3.6响应方案**

3.6.1响应文件应当对采购文件中的实质性内容作出响应。采购需求中明确为关键条款(标记“\*”)的，供应商还应按照供应商须知前附表的规定提供有关证据或证明材料。

3.6.2供应商只能提出唯一的响应方案。供应商在响应文件中提出多个响应方案的，其响应文件将被视为无效。

3.6.3响应文件对采购文件的全部偏差，均应在响应文件的商务和技术偏差表中列明。响应文件偏差表中未列明的内容，将视为供应商响应采购文件的要求:但如发现响应文件的其他部分与商务和技术偏差表的描述不一致或供应商的响应缺乏支持性文件，则评审小组有权要求供应商对相关问题进行澄清，并根据澄清结果对供应商的响应文件进行评审。

**3.7响应文件的编制**

3.7.1响应文件应按第六章“响应文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附件作为响应文件的组成部分。

3.7.2响应文件应用不褪色的的材料书写或打印。

响应函应由供应商的法定代表人(单位负责人)或其授权的代理人签字并加盖单位章。联合体协议书(如有)应由联合体各方的法定代表人(单位负责人)或其授权的代理人签字并加盖单位章。

响应函或联合体协议书(如有)由代理人签字的，应在响应文件中附授权委托书，授权委托书应由供应商或联合体各方的法定代表人(单位负责人)签字并加盖单位章。

3.7.3评审过程中供应商对响应文件的澄清、说明和补正应由供应商的法定代表人(单位负责人)或其授权的代理人签字或加盖单位章。

3.7.4响应文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应由供应商的法定代表人(单位负责人)或其授权的代理人签字或加盖单位章。

3.7.5响应文件正本一份，副本份数见供应商须知前附表。正本和副本的封面右上角应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。供应商应根据供应商须知前附表要求提供电子版文件。当副本和正本不致，或电子版文件和纸质正本文件不一致时，以纸质正本文件为准。

3.7.6响应文件的正本与副本应分别装订，并编制目录。响应文件需分册装订的，具体分册装订要求见供应商须知前附表规定。

**4响应文件的递交**

**4.1响应文件的包装与标记**

4.1.1响应文件应安善包装。供应商须知前附表规定响应文件应密封的，响应文件应按要求密封。

4.1.2响应文件封套上应载明的内容见供应商须知前附表。

**4.2响应文件的递交**

4.2.1供应商应在供应商须知前附表规定的递交响应文件的截止时间前，将响应文件递交到供应商须知前附表规定的地点。逾期送达的或者未送达指定地点的响应文件，采购人将拒绝接收。采购人收到响应文件后，向供应商出具接收凭证。

4.2.2除供应商须知前附表另有规定外，供应商所提交的响应文件不予退还。

**4.3响应文件的修改与撤回**

4.3.1在本章第4.2.1项规定的递交响应文件的截止时间前，供应商可以修改或撤回已递交的响应文件。

4.3.2响应文件的修改文件或供应商撤回已递交响应文件的书面通知应由供应商的法定代表人(单位负责人)或其授权的代理人签字并加盖单位章。采购人收到供应商修改响应文件的书面文件后，向供应商出具接收凭证;采购人收到供应商撤回响应文件的书面通知后，退回供应商的响应文件。

4.3.3除供应商须知前附表另有规定外，供应商撤回响应文件的，采购人应在5日内退还已收取的响应保证金。

4.3.4修改的内容为响应文件的组成部分。响应文件的修改文件应按照本章第3条、第4条的规定进行编制、包装、标记和递交，并注明“修改”字样。

**5开启响应文件**

**采购人一般不公开开启响应文件。**如供应商须知前附表规定公开开启响应文件的，开启活动应按本条规定执行。

**5.1开启响应文件的时间和地点**

采购人在本章第4.2.1项规定的递交响应文件的截止时间和地点公开开启响应文件。

**5.2开启程序**

主持人按下列程序公开开启响应文件:

(1)按照供应商须知前附表规定的开启顺序开启响应文件，公布递交响应文件的供应商名称、响应报价及供应商须知前附表规定的其他应公布的信息，并记录在案;

(2)开启会议结束。

**5.3递交响应文件的供应商不足的情形**

递交响应文件的供应商数量不足三家时，应终止采购并重新组织采购。重新采购递交响应文件的供应商不少于两家时，可开启响应文件并组织评审；重新采购递交响应文件的供应商只有一家时，经审批同意后可以采取单一来源采购方式。

**6评审**

**6.1评审小组**

6.1.1评审由采购人组建的评审小组负责。

6.1.2评审小组成员有下列情形之的，应当回避:

（1）供应商主要负责人或供应商主要负责人的近亲属;

(2)与供应商有经济利益关系或其他利害关系，可能影响公正评审的。

6.1.3评审小组组建后，评审小组成员共同推选或由采购人指定评审小组组长，评审小组组长负责组织评审工作。

6.1.4在评审过程中，评审小组成员对需要共同认定的事项存在争议的，将按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评审小组成员应当在评审报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评审报告。

**6.2评审**

6.2.1评审小组按照第三章“评审办法”规定的评审标准和程序对响应文件进行评审和比较。

6.2.2评审完成后，评审小组应当向采购人提交书面评审报告和成交候选供应商名单。评审小组推荐成交候选供应商的排序要求及数量见供应商须知前附表。

**7合同授予**

**7.1成交候选供应商报价核查**

项目评审后，如果采购人认为推荐的成交候选供应商报价明显偏离市场价格时，采购人可以对该报价进行验证，验证后，对明显偏离市场价格的报价不予接受。

**7.2成交候选供应商公示**

采购人按照供应商须知前附表规定的公示媒介和期限公示成交候选供应商。

**7.3成交结果异议**

供应商或者其他利害关系人对采购结果有异议的，应当在成交候选供应商公示期间提出。

**7.4成交候选供应商履约能力核查**

采购人可对成交候选供应商的相关证明材料原件进行核验或组织现场考察，以确认成交候选供应商的生产经营、财务等实际状况与响应文件是否一致及是否存在其他可能影响供应商履约能力的情况。核查结果将作为采购人选择确定成交供应商的依据之一。

**7.5发出成交通知书**

公示期结束后，在本章第3.3款规定的响应文件有效期内，采购人以书面形式向成交供应商发出成交通知书，并将成交结果书面通知所有提交响应文件的供应商。

**7.6履约保证金**

供应商须知前附表规定递交履约保证金的，成交供应商应按供应商须知前附表规定的形式、有效期限和递交时间向采购人递交履约保证金。除供应商须知前附表另有规定外，履约保证金为采购合同金额的10%。

**7.7签订合同**

7.7.1采购人和成交供应商应当在成交通知书规定的期限内，根据采购文件和成交供应商的响应文件订立书面合同。成交供应商无正当理由拒绝签订合同，在签订合同时向采购人提出附加条件，或者不按照采购文件要求递交履约保证金的，采购人取消其成交资格，其响应保证金不予退还；给采购人造成的损失超过响应保证金数额的，成交供应商还应当对超过部分予以赔偿。

7.7.2发出成交通知书后，采购人无正当理由拒绝签订合同，或者在签订合同时向成交供应商提出附加条件的，采购人向成交供应商退还响应保证金；给成交供应商造成损失的，还应当赔偿损失。

7.7.3联合体成交的，联合体各方应当共同与采购人签订合同，就成交项目向采购人承担连带责任。

7.7.4除供应商须知前附表另有规定外，按照第三章“评审办法”第2.2.3项规定对响应报价进行修正后，若修正后的响应报价小于按照第三章“评审办法”第2.2.2项规定确定的评审价格，则签订合同时以修正后的响应报价为准;若修正后的响应报价大于评审价格，则签订合同时以评审价格为准。同时按比例修正相应子目的单价或合价(采购文件不允许调整的费率和金额除外)。

**7.8特殊情形处理**

因供应商对成交结果提出异议、成交供应商无正当理由拒绝签订合同、成交供应商在签订合同时向采购人提出附加条件或者不按照采购文件要求递交履约保证金等导致采购人变更成交结果的，采购人应按照本条规定的程序重新选择成交供应商、进行公示并公告。

**8异议**

**8.1提出异议**

供应商或者其他利害关系人可以对成交结果提出异议。异议应在成交结果公示期间通过供应商须知前附表规定的异议渠道提出，并递交异议函和必要的证明材料。异议函包括但不限于下列内容:

(1)异议人名称、地址、邮政编码、联系人及联系电话;

(2)具体、明确的异议事项、事实依据及与异议事项相关的请求。

异议函应由异议人的法定代表人(单位负责人)或其授权的代理人签字并加盖单位章。

**8.2异议处理**

采购人将针对异议事项进行核查，经过核查，发现异议人对相关问题理解有误的，应作出解释；发现采购活动中确实存在错误或不当行为的，应及时予以改正或补救。

采购人认为异议不成立或不影响采购结果的，可以继续进行采购活动。

**9纪律要求**

**9.1对采购人的纪律要求**

采购人不得泄露采购活动中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

**9.2对供应商的纪律要求**

供应商不得相互串通或者与采购人串通，不得向采购人或者评审小组成员行贿谋取成交，不得以他人名义参加采购活动或者以其他方式弄虚作假骗取成交；供应商不得以任何方式干扰、影响评审工作。

**9.3对评审小组成员的纪律要求**

评审小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对响应文件的评审和比较、成交候选供应商的推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审活动中，评审小组成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评审工作正常进行，不得使用第三章“评审办法”没有规定的评审因素和标准进行评审。

**9.4对与采购活动有关的工作人员的纪律要求**

与采购活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对响应文件的评审和比较、成交候选供应商的推荐情况以及采购有关的其他情况。在采购活动中，与采购活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评审工作正常进行。

**10 需要补充的其他内容**

**10.1采购代理服务费**

供应商须知前附表规定由供应商承担采购代理服务费的，供应商应按照供应商须知前附表规定的费用标准或金额、交费时间和方式向采购代理机构支付代理服务费。

**10.2其他**

需更补充的其他内容:见供应商须知前附表。

附件1 开启记录表

**开启记录表**

开启时间： 年 月 日 时 分

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序 号 | 供应商 | 密封情况 | 报价 | 备注 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

采购人代表： 记录人： 监督人：

附件2 问题的澄清

**问题的澄清**

(编号: )

评审小组:

问题澄清通知(编号: )已收悉，现澄清、说明和补正如下：

1.

2.

......

上述问题澄清、说明和补正，构成我方响应文件的组成部分。

供应商: (盖单位章)

法定代表人(单位负责人)或其授权的代理人: (签字)

年 月 日

附件3 确认通知

**确认通知**

（采购人或采购代理机构名称):

你方于 年 月 日发出的的(项目名称)采购文件的澄清/修改的通知，我方已于 年 月 日收到。

特此确认。

供应商: (盖单位章)

年 月 日

第三章 评审办法

评审办法前附表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 条款号及名称 | | 评审因素 | 评审标准 |
| 1 | 评审方法 | 评审方法 | 最低价法 |
| 2.1.1 | 形式评审标准 | 供应商名称 |  |
| 响应文件签字盖章 | 符合第二章第3.7.2项及第3.7.3项的规定 |
| 响应函中实质性内容 |  |
| 2.1.2 | 资格评审标准 | 依法设立 | 符合第一章第3.1款及供应商须知前附表第3.5（1）款规定 |
| 资质要求 | 符合第一章第3.1款及供应商须知前附表第3.5（2）款规定 |
| 业绩要求 | 符合第一章第3.1款及供应商须知前附表第3.5（4）款规定 |
| 人员要求 | 符合第一章第3.1款及供应商须知前附表第3.5（6）款规定 |
| 不存在第一章第3.1款情形 | 符合第一章第3.1款及供应商须知前附表第3.5（8）款规定 |
| 2.1.3 | 响应性评审标准 | 报价 | 符合第二章第3.2款规定 |
| 响应文件有效期 | 符合第二章第3.3.1项规定 |
| 响应保证金 | 符合第二章第3.4项规定 |
| 响应方案 | 符合第二章第3.6款规定 |
| 服务标准 | 符合第一章第2条规定 |
| 服务期限 | 符合第一章第2条规定 |
| 合同条款 | 符合第二章第二节供应商须知正文1.10.1项规定 |
| 对非关键条款的偏差 | 偏差范围和偏差项数符合第二章第二节供应商须知正文1.10.2项的规定 |
| 2.2.2 |  | 评审价格 | 不得超过最高限价¥414，800.00元，（大写）肆拾壹万肆仟捌佰元整，提供医疗门诊收费票据，超过最高限价的作废。 |
| 3 详细评审标准和程序（最低价法） | | | |
| 条款号 | | 条款内容 | 编列内容 |
| 3 | | 报价 | 根据2.2.2条规定，提供医疗门诊收费票据，超过最高限价的作废。招标人按照评审价格由低到高的顺序推荐成交候选供应商。 |

**评审办法正文**

**1评审方法(最低价法)**

本次评审采用最低价法。评审小组对满足采购文件实质性要求的响应文件按照本章第2.2.2项规定的方法确定供应商响应报价的评审价格，并按照评审价格由低到高的顺序推荐成交候选供应商。

**2初步评审标准和程序**

**2.1初步评审标准**

2.1.1形式评审标准:见评审办法前附表。

2.1.2资格评审标准:见评审办法前附表。

2.1.3响应性评审标准:见评审办法前附表。

**2.2初步评审程序**

2.2.1评审小组依据本章第2.1款规定的标准对供应商速交的响应文件进行初步评审，判断响应文件的形式是否符合要求，供应商是否符合资格条件，响应文件是否实质性响应采购文件的要求。只有以上评审合格的响应文件才可通过初步评审。

2.2.2除评审办法前附表另有规定外，评审价格为供应商在响应函中填报的大写价格。报价人提供医疗门诊收费票据，招标人按照报价高低予以排序。

评审价格若超过最高限价(如有)，其响应文件将被视为无效。

评审小组经过对供应商的报价进行比较或基于专业经验认为某一供应商的报价异常过低，可能对其履约造成影响时，应当要求该供应商作出书面说明并提供相应的证明材料。供应商不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，其响应文件将被视为无效。

2.2.3响应文件中有含义不明确、同类问题表述不一致或有明显文字和计算错误的内容，评审小组可要求供应商在规定时间内进行澄清、说明和补正。供应商澄清、说明和补正的内容应由法定代表人(单位负责人)或其授权的代理人签字或加盖单位章。澄清、说明和补正不得超出响应文件的范围且不得改变响应文件的实质性内容，并构成响应文件的组成部分。

响应报价有算术错误及其他错误的，评审小组按以下原则要求供应商对响应报价进行修正，并要求供应商书面澄清确认。供应商拒不澄清确认的，其响应文件将被视为无效:

(1)大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准;

(2)总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的除外;

(3)报价表合计报价与分项报价的合计不一致的，以各分项报价的合价累计数为准;

(4)如果分项报价中存在缺漏项，且缺漏项内容不属于实质性偏差的，则视为缺漏项内容的价格已包含在其他分项报价之中。

(5)响应报价的算术错误修正不改变评审依据的响应总报价。当修正后的总报价高于原响应报价时，视同供应商响应报价错误产生少漏计费用，签订合同时由供应商承担，如评审小组认为供应商无法承受少漏计费用，可以将响应报价作为异常低价处理；当修正后的总报价低于原响应报价时，签订合同时以修正后的报价为准。

2.2.4供应商有串通，弄虚作假、行贿等违法行为的，其响应文件将被视为无效。

**3详细评审标准和程序(最低价法)**

评审小组对评审价格进行比较后，按照评审价格由低到高的顺序对供应商排序。供应商评审价格相等时，则以投标报价低的投标人优先，若评审价相同且报价也相同时，以技术优的投标人优先。若评审价相同、报价相同且技术也相同时则按抽签决定排名顺序。

**4评审结果**

**4.1提交书面评审报告**

评审小组完成评审后，应当向采购人提交书面评审报告。

**4.2推荐成交候选供应商排序要求及数量**

评审小组应在书面评审报告中按照供应商排列的优先顺序向采购人推荐成交候选供应商(排序或不排序)。成交候选供应商的排序要求及数量见第二章“供应商须知”。

**第四章 合同条款及格式**

**合同编号：**

**健**

**康**

**体**

**检**

**服**

**务**

**合**

**同**

**甲方：岳阳城陵矶****港务有限责任公司**

**乙方：**

甲乙双方根据民法典等法律规定，经友好协商，现就甲方委托乙方对其所属体检者进行健康检查达成一致，协议如下：

**一、乙方服务项目**

1、组织有执业资质的医务人员为甲方体检者进行健康检查(体检)。

2、将针对甲方体检者的体检结果，安排医务人员对体检结果进行解读。

3、为保障体检者个人隐私，乙方采取有效措施（计算机程序设置密码）对甲方受检者个人信息严格保密，员工健康档案设专人负责保管，特殊情况甲方有关部门借阅受检者档案时，需甲方负责人批准；甲方应对受检者体检信息予以保密。

4、提供免费营养早餐。

5、体检结束后，乙方向甲方提供受检者个人及团体健康体检报告各壹份(密封)。甲方不得擅自拆阅体检者的个体报告并获悉体检者的个人体检信息。团检报告由甲方专人负责保管并予以保密，若造成隐私泄露由此引起的任何责任由甲方自行承担。

6、领取报告方式（请勾选）：

🞎 ①个人自取(建议该方式领取，以便您体检后进行检后个性化咨询）。

🗹 ②委托代理人统一领取。

**二、体检时间**

1、体检服务期限 年，自合同生效之日起至 年 月 日，每年/次。

2、甲方有集中体检需求的预计集中体检时间为： 提前一个星期通知 ，为保障体检服务质量，甲、乙双方可根据实际情况分批安排甲方体检者进行体检（即“体检排期”），最终以甲乙双方约定的排期为准。

3、为保障体检过程顺利，甲方体检者需按照“体检排期”时间到检，如需变更，须不晚于“体检排期”日的前7个工作日由甲方委托人通知乙方，沟通延迟体检事宜，延迟体检日期应在本合同预定的体检服务期限之内。

4、乙方应于体检完成后 10 日内提供参检者个人体检报告，并于甲方全部人员体检完成后15日内提供团检报告。

**三、付款及结算方式**

1、结算款项按合同 人数及合同男 元/人、女 元/人金额统一结算。如涉及到财政或医保拨款请备注在此： 。

2、甲方体检者如超过双方合同约定健康体检项目明细的，则新增金额按以下方式支付至乙方指定账户（请勾选）：

🗹 ①体检者现场自行支付 / 🞎 ②甲方统一结算。

3、预付款： 无 预付款，即 零 元，于合同生效后7个工作日内支付至乙方指定账户，后期结算时预付款直接转为结算款。

4、甲方结算日为 体检服务期限届满且发票开出后 的7个工作日内支付结算款。

5、当甲方对部分结算数据存在争议时，不能影响其他部分的结算及支付。

6、结算方式：

甲方应以银行转账或支票形式支付结算款至乙方账户。

乙方账户信息如下：

收款户名：

开 户 行：

银行账号：

1. 如为财政或医保拨款请在转账汇款时“用途”栏中填“岳阳城陵矶新港有限公司2023年度职工健康体检费用”，或在转账成功后将汇款凭证以电子邮件形式发送至 ，以便核对到账信息。如转账账户名称与合同签订及发票名称不一致时，请提前说明。
2. 甲方支付任一款项前，乙方应提供符合甲方要求的发票，否则甲方有权拒绝付款而不构成违约。

**四、违约责任**

1、甲、乙双方均应严格遵守本合同的约定，如有违约，违约方向守约方按合同费用的10%支付违约金，并向守约方赔偿由此造成的实际以及可预见的相关经济损失；本合同另有约定的除外；违约事项不影响本合同其他条款的继续履行；守约方除获得违约方赔偿外，亦有权提前终止本合同。

2、如甲方未按时履行付款义务，则毎延迟一日，应向乙方支付应付金额的5‰作为滞纳金，超过30日仍未付款的，乙方有权解除本协议，甲方除支付滞纳金外，还应对由此给乙方造成的损失承担赔偿责任。

3、如乙方未按时提供全部体检报告，则每延迟一日，应向甲方支付合同总金额的5‰作为滞纳金，超过30日仍未提供的，甲方有权解除本协议，乙方除支付滞纳金外，还应对由此给甲方造成的损失承担赔偿责任。

4、若在规定体检项目内，因工作缺陷造成体检质量问题的（如漏诊、误诊等），乙方应予以相应解释并予以补救，因此给甲方或甲方体检人员造成人身或财产损失的，还应当负责赔偿。

5、违约方还应承担守约方为维权所支出的合理费用，包含但不限于诉讼费、鉴定费、公告费、保全费、保全保险费、律师费等合理费用。

**五、其他约定**

1、如因甲方延迟提供体检者名单，致使乙方未能按约定完成排检预约等手续，乙方不承担任何责任。

2、甲方（🞎允许 / 🗹不允许）非员工本人体检。

3、体检者若在体检过程中，体检者不做合同约定体检项目的视同自动放弃，按弃检处理，乙方不予退还相应费用。

4、如甲方体检者未按约定时间体检或自身原因导致无法完成体检的（如女性经期所致的妇科等项目检査延迟）本人未在30日内完成补检的，视同自动放弃，按弃检处理，乙方不予退还相应费用并不承担由此引发的任何责任。

5、乙方为甲方提供的体检报告仅包括：参检者个人体检报告（每人ー份），团检报告一份（如未选择基础体检套餐，将无法出具完整体检报告，只出具单项报告；体检者自选体检套餐或员工家属体检的，其体检数据将不纳入团检报告中）

6、乙方对此次健康体检的报告进行负责，若因体检者未遵守《健康体检须知》，导致体检报告和相关信息不准确的，乙方不承担任何责任。

7、乙方在健康体检中发现严重健康损害（含传染病疫情）或检查结果显著异常者，应及时通知本人，并且按照相关法律法规报告疫情。

8、本合同在履行过程中发生争议，双方应友好协商解决。若双方仍协商不成功，任何一方均可向合同履行的有管辖权的人民法院起诉，以解决争议。

9、本合同的附件和补充合同均为本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等的法律效力。

10、本协议的任何条款末经双方签字同意，任何修改均属无效。

11、本协议以中文签署，自双方加盖单位公章或合同专用章之日起生效，一式 贰 份，甲方执 壹份、乙方执 壹 份。

附件一：《健康体检套餐价格表》

附件二：《健康体检套餐明细》

附件三：《单位体检人员名单》

（以下无正文）

|  |  |
| --- | --- |
| 甲方：岳阳城陵矶港务有限责任公司（公章）  地址：岳阳市城陵矶长江路2号  税号：  邮箱：  甲方法定代表人：  或其委托代理人：  日期： 年 月 日 | 乙方：  （公章）  地址：  税号：  邮箱：  乙方法定代表人：  或其委托代理人：  日期： 年 月 日 |

**附件一**

**健康体检套餐价格表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **套餐名称** | **实收金额** | **人数** | **小计（元）** |
| **（元/人）** |
| 男 | 1000 | 314 | 314000 |
| 女 | 1200 | 84 | 100800 |
| **合计** | |  | **414800** |

**合同总金额：¥414800.00元，大写：肆拾壹万肆仟捌佰元整**

**备注：体检套餐为固定+自选，固定套餐明细附后。**

**附件二**

**2023年男性职工健康体检项目**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **体检项目** | **检查内容及意义** |
| 1 | 身高、体重、血压、腰围、臀围 | 用于筛查高血压、超重、肥胖、消瘦、矮小症等，为相关科室检查提供重要依据 |
| 2 | 内科检查 | 检查心、肺、肝、胆、脾、肾、肠道、神经系统有无异常 |
| 3 | 外科检查 | 判断颈部、腋窝、腹股沟浅表淋巴结病变或肿瘤淋巴转移；检查四肢、关节、外生殖器，早期发现甲状腺病症和肿瘤 |
| 4 | 眼科（含裂隙灯） | 进行视力测验，筛查常见眼部疾病：结膜炎、角膜炎、青光眼、白内障等病变 |
| 5 | 尿常规 | 检查有无泌尿系统感染性疾病、急慢性肾病及其它与肾脏有关的代谢障碍性疾病，糖尿病的辅助检查 |
| 6 | 血常规 | 通过血液分析可发现有无贫血、血小板减少、细菌感染、病毒感染、败血症等血液方面疾病 |
| 7 | 血糖（静脉血） | 筛查糖尿病最基本的方法，除此之外还见于甲亢、肾上腺皮质功能亢进和生理性高血糖 |
| 8 | 肝功能11项 | 检查肝脏代谢功能、胆红素代谢是否正常，有无肝脏受损 |
| 9 | 肾功能3项 | 检查肾脏排泄功能是否正常，有无肾脏炎症或器质性受损等 |
| 10 | 血脂4项 | 评估血脂有无异常，辅助评估糖尿病、肥胖、高脂血症、冠心病、高血压病、动脉粥样硬化及肝炎、肝硬化等 |
| 11 | 肿瘤12项 | 检测肿瘤标志物，可辅助诊断部分消化系统、呼吸系统、泌尿生殖系及恶性肿瘤 |
| 12 | 12导联心电图检查 | 判断和评估心律失常、心肌肥厚、心肌缺血、心肌梗塞等 |
| 13 | 胸部正侧位片（不含片） | 胸部各种病变影像诊断常用的检查方法 |
| 14 | 肝胆脾胰+双肾输尿管膀胱前列腺彩超 | 检查肝、胆、脾、胰、双肾、前列腺结构，筛查病变。 彩超有较强的分辨力和有效鉴别器官病变性质。（注意事项：须空腹12小时以上） |
| 15 | 甲状腺彩超 | 应用超声技术检查甲状腺疾患，如：肿大、炎症、腺瘤及癌变等，简便快捷，准确性较高 |

**2023年女性职工健康体检项目**

| **序号** | **体检项目** | **检查内容及意义** |
| --- | --- | --- |
| 1 | 身高、体重、血压、腰围、臀围 | 用于筛查高血压、超重、肥胖、消瘦、矮小症等，为相关科室检查提供重要依据 |
| 2 | 内科检查 | 检查心、肺、肝、胆、脾、肾、肠道、神经系统有无异常 |
| 3 | 外科检查 | 判断颈部、腋窝、腹股沟浅表淋巴结病变或肿瘤淋巴转移；检查四肢、关节、外生殖器，早期发现甲状腺病症和肿瘤 |
| 4 | 眼科（含裂隙灯） | 进行视力测验，筛查常见眼部疾病：结膜炎、角膜炎、青光眼、白内障等病变 |
| 5 | 尿常规 | 检查有无泌尿系统感染性疾病、急慢性肾病及其它与肾脏有关的代谢障碍性疾病，糖尿病的辅助检查 |
| 6 | 血常规 | 通过血液分析可发现有无贫血、血小板减少、细菌感染、病毒感染、败血症等血液方面疾病 |
| 7 | 血糖（静脉血） | 筛查糖尿病最基本的方法，除此之外还见于甲亢、肾上腺皮质功能亢进和生理性高血糖 |
| 8 | 肝功能11项 | 检查肝脏代谢功能、胆红素代谢是否正常，有无肝脏受损 |
| 9 | 肾功能3项 | 检查肾脏排泄功能是否正常，有无肾脏炎症或器质性受损等 |
| 10 | 血脂4项 | 评估血脂有无异常，辅助评估糖尿病、肥胖、高脂血症、冠心病、高血压病、动脉粥样硬化及肝炎、肝硬化等 |
| 11 | 肿瘤12项 | 检测肿瘤标志物，可辅助诊断部分消化系统、呼吸系统、泌尿生殖系及恶性肿瘤 |
| 12 | 12导联心电图检查 | 判断和评估心律失常、心肌肥厚、心肌缺血、心肌梗塞等 |
| 13 | 胸部正侧位片（不含片） | 胸部各种病变影像诊断常用的检查方法 |
| 14 | 肝胆脾胰+双肾输尿管膀胱+子宫附件彩超 | 检查肝、胆、脾、胰、双肾、女性盆腔子宫和附件结构，筛查病变；（注意事项：须空腹12小时以上）（注意事项：需憋尿） |
| 15 | 甲状腺彩超 | 应用超声技术检查甲状腺疾患，如：肿大、炎症、腺瘤及癌变等，简便快捷，准确性较高 |
| 16 | 双乳腺彩超 | 通过彩色超声仪器检查乳腺，发现乳腺增生、肿物、结节、囊肿、腺瘤、乳腺癌等病变 |
| 17 | 妇科（含材料费） | 主要用于阴道炎、宫颈炎以及妇科等疾病的检查 |
| 18 | 阴道炎5项 | 通过专用现代设备自动检测细菌性阴道病、念珠性阴道炎、滴虫性阴道炎、需氧性阴道炎及阴道混合型感染，全面评价感染及治疗后阴道微生物生态状况，准确反应阴道炎病原菌，并与传统的检验方法具有互补性，为临床诊疗提供有力依据早期筛查宫颈癌 |

**附件三：（体检人员名单签定合同时予以完善）**

**第五章 采购需求**

（一）采购范围: 本公司为湖南省港务集团有限公司旗下港口企业，为响应国家对于员工的职业健康检查，现列行2023年度职工健康体检，参与体检员工共398人（其中男员工314人、女员工84人），体检费用标准为男员工人均1000元，女员工人均1200元，合计41.48万元。本公司已拟定体检项目，并就该项目以最低价评审法对外公开询价，体检费用标准与成交价的差额由职工在该体检中心自主消费完毕，自主消费项目收费标准按医院挂牌价享受8折优惠。

（二）服务期限: 合同签订后30个日历日内;

（三）服务地点: 供应商医院专业体检中心;

（四）服务要求：

1.体检医院设采购人体检专场，体检计划在30日内完成。

2.在体检区域内须有清晰准确的体检引导牌和体检导诊员，导诊员负责体检现场指导工作，并对体检过程中发生的事故进行及时有效地处理，以保证体检工作按时有序完成。同时应做好体检资料的制作，管理，发放（包括体检表，体检须知），如采购人不慎遗失体检表或因工作调动等原因漏报体检人数，供应商应及时补发。

3.供应商在体检期间须派具一名具有中级以上职称的内科医生作为现场咨询专家，要求专家耐心细致，能认真回答体检员工的相关疑问。

4.供应商应对体检结果负责，体检医院要中级以上医生填写每人的健康体检报告，体检报告应提供纸质版和电子版。

5.体检过程中如遇发现疑似恶性肿瘤，传染病等特殊情况，中标服务商应立即通知采购人，对可疑病例要复查的，复查名单及内容通知其个人及采购单位联系人。

6.中标服务商承诺未按服务项目完成或完成不彻底，须按要求重新安排体检，且采购人有权扣减合同付款金额直致终止合同，由此造成的一切后果由中标服务商承担。中标服务商在服务期间由于自身责任造成采购人的一切损失由中标服务商负责赔偿。

1. 报价方案:

**2023年男性职工健康体检项目**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **体检项目** | **检查内容及意义** |
| 1 | 身高、体重、血压、腰围、臀围 | 用于筛查高血压、超重、肥胖、消瘦、矮小症等，为相关科室检查提供重要依据 |
| 2 | 内科检查 | 检查心、肺、肝、胆、脾、肾、肠道、神经系统有无异常 |
| 3 | 外科检查 | 判断颈部、腋窝、腹股沟浅表淋巴结病变或肿瘤淋巴转移；检查四肢、关节、外生殖器，早期发现甲状腺病症和肿瘤 |
| 4 | 眼科（含裂隙灯） | 进行视力测验，筛查常见眼部疾病：结膜炎、角膜炎、青光眼、白内障等病变 |
| 5 | 尿常规 | 检查有无泌尿系统感染性疾病、急慢性肾病及其它与肾脏有关的代谢障碍性疾病，糖尿病的辅助检查 |
| 6 | 血常规 | 通过血液分析可发现有无贫血、血小板减少、细菌感染、病毒感染、败血症等血液方面疾病 |
| 7 | 血糖（静脉血） | 筛查糖尿病最基本的方法，除此之外还见于甲亢、肾上腺皮质功能亢进和生理性高血糖 |
| 8 | 肝功能11项 | 检查肝脏代谢功能、胆红素代谢是否正常，有无肝脏受损 |
| 9 | 肾功能3项 | 检查肾脏排泄功能是否正常，有无肾脏炎症或器质性受损等 |
| 10 | 血脂4项 | 评估血脂有无异常，辅助评估糖尿病、肥胖、高脂血症、冠心病、高血压病、动脉粥样硬化及肝炎、肝硬化等 |
| 11 | 肿瘤12项 | 检测肿瘤标志物，可辅助诊断部分消化系统、呼吸系统、泌尿生殖系及恶性肿瘤 |
| 12 | 12导联心电图检查 | 判断和评估心律失常、心肌肥厚、心肌缺血、心肌梗塞等 |
| 13 | 胸部正侧位片（不含片） | 胸部各种病变影像诊断常用的检查方法 |
| 14 | 肝胆脾胰+双肾输尿管膀胱前列腺彩超 | 检查肝、胆、脾、胰、双肾、前列腺结构，筛查病变。 彩超有较强的分辨力和有效鉴别器官病变性质。（注意事项：须空腹12小时以上） |
| 15 | 甲状腺彩超 | 应用超声技术检查甲状腺疾患，如：肿大、炎症、腺瘤及癌变等，简便快捷，准确性较高 |

**2023年女性职工健康体检项目**

| **序号** | **体检项目** | **检查内容及意义** |
| --- | --- | --- |
| 1 | 身高、体重、血压、腰围、臀围 | 用于筛查高血压、超重、肥胖、消瘦、矮小症等，为相关科室检查提供重要依据 |
| 2 | 内科检查 | 检查心、肺、肝、胆、脾、肾、肠道、神经系统有无异常 |
| 3 | 外科检查 | 判断颈部、腋窝、腹股沟浅表淋巴结病变或肿瘤淋巴转移；检查四肢、关节、外生殖器，早期发现甲状腺病症和肿瘤 |
| 4 | 眼科（含裂隙灯） | 进行视力测验，筛查常见眼部疾病：结膜炎、角膜炎、青光眼、白内障等病变 |
| 5 | 尿常规 | 检查有无泌尿系统感染性疾病、急慢性肾病及其它与肾脏有关的代谢障碍性疾病，糖尿病的辅助检查 |
| 6 | 血常规 | 通过血液分析可发现有无贫血、血小板减少、细菌感染、病毒感染、败血症等血液方面疾病 |
| 7 | 血糖（静脉血） | 筛查糖尿病最基本的方法，除此之外还见于甲亢、肾上腺皮质功能亢进和生理性高血糖 |
| 8 | 肝功能11项 | 检查肝脏代谢功能、胆红素代谢是否正常，有无肝脏受损 |
| 9 | 肾功能3项 | 检查肾脏排泄功能是否正常，有无肾脏炎症或器质性受损等 |
| 10 | 血脂4项 | 评估血脂有无异常，辅助评估糖尿病、肥胖、高脂血症、冠心病、高血压病、动脉粥样硬化及肝炎、肝硬化等 |
| 11 | 肿瘤12项 | 检测肿瘤标志物，可辅助诊断部分消化系统、呼吸系统、泌尿生殖系及恶性肿瘤 |
| 12 | 12导联心电图检查 | 判断和评估心律失常、心肌肥厚、心肌缺血、心肌梗塞等 |
| 13 | 胸部正侧位片（不含片） | 胸部各种病变影像诊断常用的检查方法 |
| 14 | 肝胆脾胰+双肾输尿管膀胱+子宫附件彩超 | 检查肝、胆、脾、胰、双肾、女性盆腔子宫和附件结构，筛查病变；（注意事项：须空腹12小时以上）（注意事项：需憋尿） |
| 15 | 甲状腺彩超 | 应用超声技术检查甲状腺疾患，如：肿大、炎症、腺瘤及癌变等，简便快捷，准确性较高 |
| 16 | 双乳腺彩超 | 通过彩色超声仪器检查乳腺，发现乳腺增生、肿物、结节、囊肿、腺瘤、乳腺癌等病变 |
| 17 | 妇科（含材料费） | 主要用于阴道炎、宫颈炎以及妇科等疾病的检查 |
| 18 | 阴道炎5项 | 通过专用现代设备自动检测细菌性阴道病、念珠性阴道炎、滴虫性阴道炎、需氧性阴道炎及阴道混合型感染，全面评价感染及治疗后阴道微生物生态状况，准确反应阴道炎病原菌，并与传统的检验方法具有互补性，为临床诊疗提供有力依据早期筛查宫颈癌 |

**第六章 响应文件格式**

**岳阳城陵矶港务有限责任公司**

**2023年度职工健康体检项目**

**（项目采购编号： 填入项目采购编号 ）**

**响应文件**

供 应 商： 供应商全称并盖单位公章

日 期： 年 月 日

目 录

一、响应函  
二、授权委托书(适用于有委托代理人的情况)  
三、商务和技术偏差表  
四、报价表  
五、资格审查资料  
六、响应方案  
七、其他资料

1. 响应函

(采购人名称):

1.我方已仔细研究了贵公司《2023年度职工健康体检项目》采购文件的全部内容，愿意以人民币(大写) (￥： )的报价提供服务，提供医疗门诊收费票据，并按合同约定履行义务。服务期限为合同签订后30个日历日。响应文件有效期为90天。

2.我方的响应文件包括下列内容:

(1)响应函;

(2)授权委托书(如有);

(3)商务和技术偏差表;

(4)报价表;

(5)资格审查资料;

(6)响应方案;

响应文件的上述组成部分如存在内容不-致的，以响应函为准。

3.我方承诺除商务和技术偏差表列出的偏差外，我方响应采购文件的全部要求。

1. 我方承诺在采购文件规定的响应文件有效期内不撤销响应文件。
2. 如我方成交，我方承诺:

(1)在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内与你方签订合同;

(2)在签订合同时不向你方提出附加条件;

(3)在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

6.我方在此声明，所递交的响应文件及有关资料内容完整、真实和准确，**且不存在第一章“采购公告”中规定的供应商不得存在的情形。**

7.(其他补充说明)。

供应商:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(盖单位章)

法定代表人(单位负责人)或其授权的代理人:(签字)

地址:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电子邮箱：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

年 月 日

**附：守法诚信承诺书**

××公司：

为维护社会的公平正义，我司郑重承诺，与贵公司不存在有可能影响采购公正的利害关系。

1、我司已仔细阅读《××单位××文件》（编号××）（以下简称采购文件），包括采购文件的澄清或修改说明，完全支持并响应，不存在误解或不明。

2、遵纪守法，不触底线，公平公正参与竞争。我司提供的《响应文件》及其资料真实合法有效。

3、响应期间没有因质量或服务问题被采购人或采购人上级机构通报且在整改期内。

4、响应单位法定代表人为同一个人或者存在控股关系，管理关系的不同单位，没有在本项目中同时报价。

5、无联合体另外报价。

6、单位、法定代表人（单位负责人）、委托代理人（授权代表）无暂停或取消投标资格、骗取中标、行贿等不良记录以及其他违法犯罪记录；无围标串标、恶意投诉、买卖资质等违法违规行为。

7、诚实守信，优质高效履行合同。一旦中选，我司将严格遵守采购文件的约定，不附加条件,及时商谈、签约、履约。

8、自我管理，知行合一，主动承担社会责任。坚持“五大发展理念”，始终为用户着想，维护同业形象，自觉接受监管，维护和谐稳定。

9、如发现我司有违上述条款，任何时候我司都愿意承担相应的法律责任，自愿放弃成交资格，接受任何处罚，并承担没收履约保证金或按合同违约责任的顶格处罚；贵公司可单方终止合同并且有权通过媒体公开上述行为，拒绝我司参加贵公司今后任何采购活动。

专此承诺。

承诺单位（印刷体全称+单位公章）：

承诺单位法定代表人或其委托代理人（印刷体+签字）：

年 月 日

二、授权委托书

(适用于有委托代理人的情况)

本人（姓名）系（供应商名称）的法定代表人(单位负责人)，现委托\_\_\_(姓名)为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改采购项目响应文件，签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限:自本委托书签署之日起至 采购项目签订采购合同之日止。

代理人无转委托权。

附:法定代表人(单位负责人)身份证复印件及委托代理人身份证复印件。

供应商:(盖单位章)

法定代表人(单位负责人):(签字)

身份证号码:

委托代理人:(签字)

身份证号码:

年 月 日

三、商务和技术偏差表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 采购文件章节及条款号 | 响应文件章节及条款号 | 偏差说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

供应商保证：除商务和技术偏差表列出的偏差外，供应商响应采购文件的全部要求。

四、报价表

1.报价表说明

2.报价表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 体检套餐项目 | 参检人员 | 体检费  单价（元） | 体检人数 | 体检费  总金额（元） |
| 1 | 见第五章采购需求 （五）报价方案 | 男 |  |  |  |
| 2 | 见第五章采购需求 （五）报价方案 | 女 |  |  |  |
| 合计 | | | | |  |

承诺：

体检费用标准与成交价的差额由职工在我体检中心自主消费完毕，自主消费项目收费标准按本中心挂牌价享受8折优惠。

五、资格审查资料

（一）基本情况

供应商应根据供应商须知前附表第3.5（1）项和第3.5（2）项的要求提供主体资格证明及相关资质证明资料。

供应商还应根据供应商须知前附表第3.5（8）项的要求提供其他相关证明材料。

（二）近年的类似项目情况表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  |  |  |  |
| 服务内容 |  |  |  |  |
| 委托人/发包人名称 |  |  |  |  |
| 委托人/发包人联系人及电话 |  |  |  |  |
| 合同价格 |  |  |  |  |
| 服务是否完成 |  |  |  |  |
| 项目负责人（如有） |  |  |  |  |
| 项目概况及供应商履约情况 |  |  |  |  |
| 备注 |  |  |  |  |

注：供应商应根据供应商须知前附表第3.5（4）项的要求在本表后附相关证明材料。

如：提供类似业绩合同的复印件不少于1份，并加盖公章。

六、响应方案

响应方案一般包括(但不限于)下列内容:

(1)对项目的理解;

(2)服务范围及内容;

(3)服务工作的依据、工作目标;

(4)服务机构设置(框图)、岗位职责;

(5)拟投入本项目的服务人员及主要人员简历;

(6)服务质量、进度、保密等保证措施;

(7)服务工作重点、难点分析;

(8)对本项目的合理化建议。

七、其他资料

供应商需提交的其他资料。